



# **AC DIGITAL**

**Autoridade Certificadora**

**Autoridade Certificadora**

**Digital**

**Política de Certificado A4**

**(PC A4 da AC Digital)**

**OID 2.16.76.1.2.4.25**

Versão 1.0 de 1 de Setembro de 2014

Classificação: Ostensivo

[www.acdigital.com.br](http://www.acdigital.com.br)

## Sumário

Controle de Versão.....	6
Tabela de Siglas.....	7
<b>1 INTRODUÇÃO.....</b>	<b>9</b>
1.1 Visão Geral.....	9
1.2 Identificação.....	9
1.3 Comunidade e Aplicabilidade.....	9
1.3.1 Autoridades Certificadoras.....	9
1.3.2 Autoridades de Registro.....	9
1.3.3 Prestador de Serviço de Suporte.....	10
1.3.3.1 Identificação.....	10
1.3.3.2 Definição e classificação.....	10
1.3.4 Titulares de Certificado.....	10
1.3.5 Aplicabilidade.....	10
1.4 Dados de Contato.....	11
<b>2 DISPOSIÇÕES GERAIS.....</b>	<b>11</b>
2.1 Obrigações e Direitos.....	11
2.1.1 Obrigações da AC Digital.....	11
2.1.2 Obrigações das ARs.....	11
2.1.3 Obrigações do Titular do Certificado.....	11
2.1.4 Direitos da Terceira Parte (Relying Party).....	11
2.1.5 Obrigações do Repositório.....	11
2.2 Responsabilidades.....	11
2.2.1 Responsabilidades da AC Digital.....	11
2.2.2 Responsabilidades da AR.....	11
2.3 Responsabilidade Financeira.....	11
2.3.1 Indenizações devidas pela terceira parte usuária (Relying Party).....	11
2.3.2 Relações Fiduciárias.....	11
2.3.3 Processos Administrativos.....	11
2.4 Interpretação e Execução.....	11
2.4.1 Legislação.....	11
2.4.2 Forma de interpretação e notificação.....	11
2.4.3 Procedimentos de solução de disputa.....	11
2.5 Tarifas de Serviço.....	11
2.5.1 Tarifas de emissão e renovação de certificados.....	11
2.5.2 Tarifas de acesso ao certificado.....	11
2.5.3 Tarifas de revogação ou de acesso à informação de status.....	11

2.5.4 Tarifas para outros serviços.....	11
2.5.5 Política de reembolso.....	11
2.6 Publicação e Repositório.....	11
2.6.1 Publicação de informação da AC Digital.....	11
2.6.2 Frequência de publicação.....	11
2.6.3 Controles de acesso.....	12
2.6.4 Repositórios.....	12
2.7 Fiscalização e Auditoria de conformidade.....	12
2.8 Sigilo.....	12
2.8.1 Disposições Gerais.....	12
2.8.2 Tipos de informações sigilosas.....	12
2.8.3 Tipos de informações não sigilosas.....	12
2.8.4 Divulgação de informação de revogação/suspensão de certificado.....	12
2.8.5 Quebra de sigilo por motivos legais.....	12
2.8.6 Informações a terceiros.....	12
2.8.7 Divulgação por solicitação do titular.....	12
2.8.8 Outras circunstâncias de divulgação de informação.....	12
2.9 Direitos de Propriedade Intelectual.....	12
<b>3 IDENTIFICAÇÃO E AUTENTICAÇÃO.....</b>	<b>12</b>
3.1 Registro Inicial.....	12
3.1.1 Disposições Gerais.....	12
3.1.2 Tipos de nomes.....	12
3.1.3 Necessidade de nomes significativos.....	12
3.1.4 Regras para interpretação de vários tipos de nomes.....	12
3.1.5 Unicidade de nomes.....	12
3.1.6 Procedimento para resolver disputa de nomes.....	12
3.1.7 Reconhecimento, autenticação e papel de marcas registradas.....	12
3.1.8 Método para comprovar a posse de chave privada.....	12
3.1.9 Autenticação da identidade de um indivíduo.....	12
3.1.10 Autenticação da Identidade de uma organização.....	12
3.1.11 Autenticação da Identidade de um equipamento ou aplicação.....	12
3.2 Geração de novo par de chaves antes da expiração do atual.....	12
3.3 Geração de novo par de chaves após expiração ou revogação.....	12
3.4 Solicitação de Revogação.....	12
<b>4 REQUISITOS OPERACIONAIS.....</b>	<b>12</b>
4.1 Solicitação de Certificado.....	12
4.2 Emissão de Certificado.....	12
4.3 Aceitação de Certificado.....	13
4.4 Suspensão e Revogação de Certificado.....	13

---

4.4.1 Circunstâncias para revogação.....	13
4.4.2 Quem pode solicitar revogação.....	13
4.4.3 Procedimento para solicitação de revogação.....	13
4.4.4 Prazo para solicitação de revogação.....	13
4.4.5 Circunstâncias para suspensão.....	13
4.4.6 Quem pode solicitar suspensão.....	13
4.4.7 Procedimento para solicitação de suspensão.....	13
4.4.8 Limites no período de suspensão.....	13
4.4.9 Frequência de emissão de LCR.....	13
4.4.10 Requisitos para verificação de LCR.....	13
4.4.11 Disponibilidade para revogação/verificação de status on-line.....	13
4.4.12 Requisitos para verificação de revogação on-line.....	13
4.4.13 Outras formas disponíveis para divulgação de revogação.....	13
4.4.14 Requisitos para verificação de outras formas de divulgação de revogação.....	13
4.4.15 Requisitos especiais para o caso de comprometimento de chave.....	13
4.5 Procedimentos de Auditoria de Segurança.....	13
4.5.1 Tipos de Evento Registrados.....	13
4.5.2 Frequência de auditoria de registros (logs).....	13
4.5.3 Período de Retenção para registros (logs) de Auditoria.....	13
4.5.4 Proteção de registro (log) de Auditoria.....	13
4.5.5 Procedimentos para cópia de segurança (backup) de registro (log) de auditoria.....	13
4.5.6 Sistema de coleta de dados de auditoria.....	13
4.5.7 Notificação de agentes causadores de eventos.....	13
4.5.8 Avaliações de vulnerabilidade.....	13
4.6 Arquivamento de Registros.....	13
4.6.1 Tipos de registros arquivados.....	13
4.6.2 Período de retenção para arquivo.....	13
4.6.3 Proteção de arquivos.....	13
4.6.4 Procedimentos para cópia de segurança (backup) de arquivos.....	13
4.6.5 Requisitos para datação de registros.....	13
4.6.6 Sistema de coleta de dados de arquivo.....	13
4.6.7 Procedimentos para obter e verificar informação de arquivo.....	13
4.7 Troca de chave.....	13
4.8 Comprometimento e Recuperação de Desastre.....	13
4.8.1 Recursos computacionais, software e dados corrompidos.....	13
4.8.2 Certificado de entidade é revogado.....	13
4.8.3 Chave de entidade é comprometida.....	14
4.8.4 Segurança dos recursos após desastre natural ou de outra natureza.....	14
4.8.5 Atividades das Autoridades de Registro.....	14
4.9 Extinção dos serviços da AC, AR ou PSS.....	14
5 CONTROLES DE SEGURANÇA FÍSICA, PROCEDIMENTAL E DE PESSOAL.....	14

5.1 Controle Físico.....	14
5.1.1 Construção e localização das instalações de AC.....	14
5.1.2 Acesso físico nas instalações de AC Digital.....	14
5.1.3 Energia e ar condicionado nas instalações da AC.....	14
5.1.4 Exposição à água nas instalações da AC.....	14
5.1.5 Prevenção e proteção contra incêndio nas instalações da AC.....	14
5.1.6 Armazenamento de mídia nas instalações da AC Digital.....	14
5.1.7 Destruição de lixo nas instalações da AC Digital.....	14
5.1.8 Instalações de segurança (backup) externas (off-site) para AC Digital.....	14
5.1.9 Instalações técnicas de AR.....	14
5.2 Controles Procedimentais.....	14
5.2.1 Perfis qualificados.....	14
5.2.2 Número de pessoas necessário por tarefa.....	14
5.2.3 Identificação e autenticação para cada perfil.....	14
5.3 Controles de Pessoal.....	14
5.3.1 Antecedentes, qualificação, experiência e requisitos de idoneidade.....	14
5.3.2 Procedimentos de Verificação de Antecedentes.....	14
5.3.3 Requisitos de treinamento.....	14
5.3.4 Frequência e requisitos para reciclagem técnica.....	14
5.3.5 Frequência e sequência de rodízios de cargos.....	14
5.3.6 Sanções para ações não autorizadas.....	14
5.3.7 Requisitos para contratação de pessoal.....	14
5.3.8 Documentação fornecida ao pessoal.....	14
6 CONTROLES TÉCNICOS DE SEGURANÇA.....	14
6.1 Geração e Instalação do Par de Chaves.....	14
6.1.1 Geração do par de chaves.....	14
6.1.2 Entrega da chave privada à entidade titular.....	15
6.1.3 Entrega da chave pública para o emissor de certificado.....	15
6.1.4 Disponibilização de chave pública da AC para usuários.....	15
6.1.5 Tamanhos de chave .....	15
6.1.6 Geração de parâmetros de chaves assimétricas .....	16
6.1.7 Verificação da qualidade dos parâmetros .....	16
6.1.8 Geração de chave por hardware ou software .....	16
6.1.9 Propósitos de uso de chave (conforme o campo “key usage” na X.509 v3) .....	16
6.2 Proteção da Chave Privada.....	16
6.2.1 Padrões para módulo criptográfico .....	16
6.2.2 Controle “n de m” para chave privada.....	16
6.2.3 6.2.3. Custódia (escrow) de chave privada.....	16
6.2.4 Cópia de segurança (backup) de chave privada.....	16
6.2.5 Arquivamento de chave privada.....	16
6.2.6 Inserção de chave privada em módulo criptográfico.....	16

6.2.7 Método de ativação de chave privada .....	16
6.2.8 Método de desativação de chave privada .....	17
6.2.9 Método de destruição de chave privada.....	17
6.3 Outros Aspectos do Gerenciamento do Par de Chaves.....	17
6.3.1 Arquivamento de chave pública.....	17
6.3.2 Períodos de uso para as chaves pública e privada.....	17
6.4 Dados de Ativação.....	17
6.4.1 Geração e instalação dos dados de ativação .....	17
6.4.2 Proteção dos dados de ativação.....	17
6.4.3 Outros aspectos dos dados de ativação.....	17
6.5 Controles de Segurança Computacional.....	17
6.5.1 Requisitos técnicos específicos de segurança computacional.....	17
6.5.2 Classificação da segurança computacional .....	17
6.6 Controles Técnicos do Ciclo de Vida.....	17
6.6.1 Controles de desenvolvimento de sistema.....	17
6.6.2 Controles de gerenciamento de segurança.....	17
6.6.3 Classificações de segurança de ciclo de vida .....	17
6.7 Controles de Segurança de Rede.....	17
6.8 Controles de Engenharia do Módulo Criptográfico.....	18
7 PERFIS DE CERTIFICADO E LCR.....	18
7.1 Perfil do Certificado.....	18
7.1.1 Número de versão.....	18
7.1.2 Extensões de certificado.....	18
7.1.3 Identificadores de algoritmo.....	20
7.1.4 Formatos de nome.....	20
7.1.5 Restrições de nome.....	20
7.1.6 OID (Object Identifier) de Política de Certificado.....	21
7.1.7 Uso da extensão “Policy Constraints”.....	21
7.1.8 Sintaxe e semântica dos qualificadores de política.....	21
7.1.9 Semântica de processamento para extensões críticas.....	21
7.2 Perfil de LCR.....	21
7.2.1 Número de versão.....	21
7.2.2 Extensões de LCR e de suas entradas.....	21
8 ADMINISTRAÇÃO DE ESPECIFICAÇÃO.....	22
8.1 Procedimentos de Mudança de Especificação.....	22
8.2 Políticas de Publicação e Notificação.....	22
8.3 Procedimentos de Aprovação.....	22
9 DOCUMENTOS REFERENCIADOS.....	22

## Controle de Versão

Versão	Data	Descrição
1.0	01/09/2014	Versão inicial, a partir do DOC-ICP-04 versão 5.1.

## Tabela de Siglas

SIGLA	DESCRIÇÃO
AC	Autoridade Certificadora
AC Raiz	Autoridade Certificadora Raiz da ICP-Brasil
ACT	Autoridade de Carimbo do Tempo
AGR	Agente de Registro
AR	Autoridade de Registro
CEI	Cadastro Específico do INSS
CG	Comitê Gestor
CMM – SEI	Capability Maturity Model do Software Engineering Institute
CMVP	Cryptographic Module Validation Program
CN	Common Name
CNE	Carteira Nacional de Estrangeiro
CNPJ	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
COBIT	Control Objectives for Information and related Technology
COSO	Comitee of Sponsoring Organizations
CPF	Cadastro de Pessoas Físicas
DMZ	Zona Desmilitarizada
DN	Distinguished Name
DPC	Declaração de Práticas de Certificação
ICP-BRASIL	Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira
IDS	Intrusion Detection System
IEC	International Electrotechnical Commission

<b>SIGLA</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
ISO	International Organization for Standardization
ITSEC	European Information Technology Security Evaluation Criteria
ITU	International Telecommunications Union
LCR	Lista de Certificados Revogados
NBR	Norma Brasileira
NIS	Número de Identificação Social
NIST	National Institute of Standards and Technology
OCSP	On-line Certificate Status Protocol
OID	Object Identifier
OU	Organization Unit
PASEP	Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público
PC	Política de Certificado
PCN	Plano de Continuidade de Negócio
PIS	Programa de Integração Social
POP	Proof of Possession
PS	Política de Segurança
PSS	Prestadores de Serviço de Suporte
RIC	Registro de Identificação Civil
RFC	Request For Comments
RG	Registro Geral
SINRIC	Sistema Nacional de Registro de Identificação Civil
SNMP	Simple Network Management Protocol
TCSEC	Trusted System Evaluation Criteria

<b>SIGLA</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
TSDM	Trusted Software Development Methodology
UF	Unidade da Federação
URL	Uniform Resource Locator

## **1 INTRODUÇÃO**

### **1.1 Visão Geral**

#### **1.1.1**

Este documento descreve as políticas a serem obrigatoriamente observadas pela AC Digital, integrante da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil, na emissão de certificados de assinatura digital do tipo A4.

#### **1.1.2**

A PC AC Digital A4 elaborada no âmbito da ICP-Brasil adota obrigatoriamente a estrutura dos REQUISITOS MÍNIMOS PARA AS POLÍTICAS DE CERTIFICADO NA ICP-BRASIL[1].

#### **1.1.3**

Não se aplica.

#### **1.1.4**

Não se aplica.

#### **1.1.5**

Certificados do tipo A4, de assinatura, podem, conforme a necessidade, ser emitidos pela AC Digital para pessoas físicas, pessoas jurídicas, equipamentos, aplicações ou assinatura de código.

#### **1.1.6**

Não se aplica.

#### **1.1.7**

Não se aplica.

### **1.2 Identificação**

#### **1.2.1**

Este documento é chamado Política de Certificado de Assinatura Digital, Tipo A4, da AC Digital, ou simplesmente **PC A4 da AC Digital**.

#### **1.2.2**

O OID desta PC é 2.16.76.1.2.4.25.

### **1.3 Comunidade e Aplicabilidade**

Nos itens seguintes são referidos os itens correspondentes da DPC AC Digital. Apenas aspectos específicos desta PC serão descritos, quando for o caso.

#### **1.3.1 Autoridades Certificadoras**

##### **1.3.1.1**

Esta PC refere-se à Autoridade Certificadora Digital (AC Digital), integrante da ICP-Brasil, sob a hierarquia da AC SOLUTI e da AC Raiz.

##### **1.3.1.2**

As práticas de certificação da AC Digital estão descritas na DPC AC Digital.

### **1.3.2 Autoridades de Registro**

#### **1.3.2.1**

O endereço da página web (URL) da AC Digital é **<http://ccd.acdigital.com.br/>**, onde estarão publicados os dados abaixo, referentes às Autoridades de Registro, responsáveis pelos processos de recebimento, validação e encaminhamento de solicitação de emissão ou de revogação de certificados digitais, e de identificação de seus solicitantes:

- a) relação de todas as AR credenciadas, com informações sobre as PC que implementam;
- b) para cada AR credenciada, os endereços de todas as instalações técnicas, autorizadas pela AC Raiz a funcionar;
- c) para cada AR credenciada, relação de eventuais postos provisórios autorizados pela AC Raiz a funcionar, com data de criação e encerramento de atividades;
- d) relação de AR que tenham se descredenciado da cadeia da AC, com respectiva data do descredenciamento;
- e) relação de instalações técnicas de AR credenciada que tenham deixado de operar, com respectiva data de encerramento das atividades;
- f) acordos operacionais celebrados pelas ARs vinculadas com outras ARs da ICP-Brasil, se for o caso.

#### **1.3.2.2**

A AC Digital mantém as informações acima atualizadas.

### **1.3.3 Prestador de Serviço de Suporte**

#### **1.3.3.1 Identificação**

A relação de todos os Prestadores de Serviço de Suporte – PSS – vinculados diretamente à AC Digital e/ou por intermédio de suas ARs é publicada em sua página web (**<http://ccd.acdigital.com.br/>**).

#### **1.3.3.2 Definição e classificação**

PSS são entidades utilizadas pela AC e/ou suas ARs para desempenhar as atividades descritas nesta DPC ou nas PCs e são classificadas de acordo com o tipo de atividade prestada:

- a) disponibilização de infra-estrutura física e lógica;
- b) disponibilização de recursos humanos especializados; ou
- c) disponibilização de infra-estrutura física e lógica e de recursos humanos especializados.

#### **1.3.3.3**

A AC Digital mantém as informações acima atualizadas.

### **1.3.4 Titulares de Certificado**

Os Titulares de Certificados desta PC A4 da AC Digital são pessoas físicas ou jurídicas autorizadas pela AR vinculada a receber um certificado digital para sua própria utilização.

Em sendo o Titular do Certificado pessoa jurídica, será designado pessoa física como responsável pelo

certificado, que será a detentora da chave privada. Preferencialmente será designado como responsável pelo certificado o representante legal da pessoa jurídica ou um de seus representantes legais.

Em se tratando de certificado emitido para equipamento, aplicação ou assinatura de código, o titular será a pessoa física ou jurídica solicitante do certificado, que deverá indicar o responsável pela chave privada.

### 1.3.5 Aplicabilidade

#### 1.3.5.1

Esses certificados se destinam exclusivamente à utilização em assinatura digital, não repúdio, garantia de integridade de informação e autenticação de seu titular.

#### 1.3.5.2

As aplicações e demais programas que admitirem o uso de certificado digital de um determinado tipo contemplado pela ICP-Brasil devem aceitar qualquer certificado de mesmo tipo, ou superior, emitido por qualquer AC credenciada pela AC Raiz.

#### 1.3.5.3

A AC Digital leva em conta o nível de segurança previsto para o certificado definido por esta PC na definição das aplicações para o certificado. Esse nível de segurança é caracterizado pelos requisitos definidos para aspectos como: tamanho da chave criptográfica, mídia armazenadora da chave, processo de geração do par de chaves, procedimentos de identificação do titular de certificado, frequência de emissão da correspondente Lista de Certificados Revogados – LCR e extensão do período de validade do certificado.

#### 1.3.5.4

Os certificados de tipo A4 são utilizados em aplicações como confirmação de identidade e assinatura de documentos eletrônicos com verificação da integridade de suas informações.

#### 1.3.5.5

Não se aplica.

#### 1.3.5.6

Não se aplica.

### 1.4 Dados de Contato

AC DIGITAL – Autoridade Certificadora  
Rua General Andrade Neves, 90, cj 102, Centro Histórico  
90.010-210 – Porto Alegre – RS.

A/C: Gustavo Lopes Paiva  
Telefones: (51) 3025.7600 / (51) 9952.7088  
E-mail: [acdigital@acdigital.com.br](mailto:acdigital@acdigital.com.br)

## 2 DISPOSIÇÕES GERAIS

Nos itens seguintes são referidos os itens correspondentes da DPC AC Digital. Apenas aspectos específicos desta PC serão descritos, quando for o caso.

### 2.1 Obrigações e Direitos

- 2.1.1 Obrigações da AC Digital**
- 2.1.2 Obrigações das ARs**
- 2.1.3 Obrigações do Titular do Certificado**
- 2.1.4 Direitos da Terceira Parte (Relying Party)**
- 2.1.5 Obrigações do Repositório**
- 2.2 Responsabilidades**
  - 2.2.1 Responsabilidades da AC Digital**
  - 2.2.2 Responsabilidades da AR**
- 2.3 Responsabilidade Financeira**
  - 2.3.1 Indenizações devidas pela terceira parte usuária (Relying Party)**
  - 2.3.2 Relações Fiduciárias**
  - 2.3.3 Processos Administrativos**
- 2.4 Interpretação e Execução**
  - 2.4.1 Legislação**
  - 2.4.2 Forma de interpretação e notificação**
  - 2.4.3 Procedimentos de solução de disputa**
- 2.5 Tarifas de Serviço**
  - 2.5.1 Tarifas de emissão e renovação de certificados**
  - 2.5.2 Tarifas de acesso ao certificado**
  - 2.5.3 Tarifas de revogação ou de acesso à informação de status**
  - 2.5.4 Tarifas para outros serviços**
  - 2.5.5 Política de reembolso**
- 2.6 Publicação e Repositório**
  - 2.6.1 Publicação de informação da AC Digital**
  - 2.6.2 Frequência de publicação**
  - 2.6.3 Controles de acesso**
  - 2.6.4 Repositórios**
- 2.7 Fiscalização e Auditoria de conformidade**
- 2.8 Sigilo**
  - 2.8.1 Disposições Gerais**
  - 2.8.2 Tipos de informações sigilosas**
  - 2.8.3 Tipos de informações não sigilosas**
  - 2.8.4 Divulgação de informação de revogação/suspensão de certificado**

**2.8.5 Quebra de sigilo por motivos legais**

**2.8.6 Informações a terceiros**

**2.8.7 Divulgação por solicitação do titular**

**2.8.8 Outras circunstâncias de divulgação de informação**

**2.9 Direitos de Propriedade Intelectual**

### **3 IDENTIFICAÇÃO E AUTENTICAÇÃO**

Nos itens seguintes são referidos os itens correspondentes da DPC AC Digital. Apenas aspectos específicos desta PC serão descritos, quando for o caso.

**3.1 Registro Inicial**

**3.1.1 Disposições Gerais**

**3.1.2 Tipos de nomes**

**3.1.3 Necessidade de nomes significativos**

**3.1.4 Regras para interpretação de vários tipos de nomes**

**3.1.5 Unicidade de nomes**

**3.1.6 Procedimento para resolver disputa de nomes**

**3.1.7 Reconhecimento, autenticação e papel de marcas registradas**

**3.1.8 Método para comprovar a posse de chave privada**

**3.1.9 Autenticação da identidade de um indivíduo**

**3.1.10 Autenticação da Identidade de uma organização**

**3.1.11 Autenticação da Identidade de um equipamento ou aplicação**

**3.2 Geração de novo par de chaves antes da expiração do atual**

**3.3 Geração de novo par de chaves após expiração ou revogação**

**3.4 Solicitação de Revogação**

### **4 REQUISITOS OPERACIONAIS**

Nos itens seguintes são referidos os itens correspondentes da DPC AC Digital. Apenas aspectos específicos desta PC serão descritos, quando for o caso.

**4.1 Solicitação de Certificado**

**4.2 Emissão de Certificado**

**4.3 Aceitação de Certificado**

**4.4 Suspensão e Revogação de Certificado**

- 4.4.1 Circunstâncias para revogação**
- 4.4.2 Quem pode solicitar revogação**
- 4.4.3 Procedimento para solicitação de revogação**
- 4.4.4 Prazo para solicitação de revogação**
- 4.4.5 Circunstâncias para suspensão**
- 4.4.6 Quem pode solicitar suspensão**
- 4.4.7 Procedimento para solicitação de suspensão**
- 4.4.8 Limites no período de suspensão**
- 4.4.9 Frequência de emissão de LCR**
- 4.4.10 Requisitos para verificação de LCR**
- 4.4.11 Disponibilidade para revogação/verificação de status on-line**
- 4.4.12 Requisitos para verificação de revogação on-line**
- 4.4.13 Outras formas disponíveis para divulgação de revogação**
- 4.4.14 Requisitos para verificação de outras formas de divulgação de revogação**
- 4.4.15 Requisitos especiais para o caso de comprometimento de chave**
- 4.5 Procedimentos de Auditoria de Segurança**
  - 4.5.1 Tipos de Evento Registrados**
  - 4.5.2 Frequência de auditoria de registros (logs)**
  - 4.5.3 Período de Retenção para registros (logs) de Auditoria**
  - 4.5.4 Proteção de registro (log) de Auditoria**
  - 4.5.5 Procedimentos para cópia de segurança (backup) de registro (log) de auditoria**
  - 4.5.6 Sistema de coleta de dados de auditoria**
  - 4.5.7 Notificação de agentes causadores de eventos**
  - 4.5.8 Avaliações de vulnerabilidade**
- 4.6 Arquivamento de Registros**
  - 4.6.1 Tipos de registros arquivados**
  - 4.6.2 Período de retenção para arquivo**
  - 4.6.3 Proteção de arquivos**
  - 4.6.4 Procedimentos para cópia de segurança (backup) de arquivos**
  - 4.6.5 Requisitos para datação de registros**
  - 4.6.6 Sistema de coleta de dados de arquivo**
  - 4.6.7 Procedimentos para obter e verificar informação de arquivo**

#### **4.7 Troca de chave**

#### **4.8 Comprometimento e Recuperação de Desastre**

##### **4.8.1 Recursos computacionais, software e dados corrompidos**

##### **4.8.2 Certificado de entidade é revogado**

##### **4.8.3 Chave de entidade é comprometida**

##### **4.8.4 Segurança dos recursos após desastre natural ou de outra natureza**

##### **4.8.5 Atividades das Autoridades de Registro**

#### **4.9 Extinção dos serviços da AC, AR ou PSS**

## **5 CONTROLES DE SEGURANÇA FÍSICA, PROCEDIMENTAL E DE PESSOAL**

Nos itens seguintes são referidos os itens correspondentes da DPC AC Digital. Apenas aspectos específicos desta PC serão descritos, quando for o caso.

### **5.1 Controle Físico**

#### **5.1.1 Construção e localização das instalações de AC**

#### **5.1.2 Acesso físico nas instalações de AC Digital**

#### **5.1.3 Energia e ar condicionado nas instalações da AC**

#### **5.1.4 Exposição à água nas instalações da AC**

#### **5.1.5 Prevenção e proteção contra incêndio nas instalações da AC**

#### **5.1.6 Armazenamento de mídia nas instalações da AC Digital**

#### **5.1.7 Destruição de lixo nas instalações da AC Digital**

#### **5.1.8 Instalações de segurança (backup) externas (off-site) para AC Digital**

#### **5.1.9 Instalações técnicas de AR**

### **5.2 Controles Procedimentais**

#### **5.2.1 Perfis qualificados**

#### **5.2.2 Número de pessoas necessário por tarefa**

#### **5.2.3 Identificação e autenticação para cada perfil**

### **5.3 Controles de Pessoal**

#### **5.3.1 Antecedentes, qualificação, experiência e requisitos de idoneidade**

#### **5.3.2 Procedimentos de Verificação de Antecedentes**

#### **5.3.3 Requisitos de treinamento**

#### **5.3.4 Frequência e requisitos para reciclagem técnica**

#### **5.3.5 Frequência e sequência de rodízios de cargos**

### **5.3.6 Sanções para ações não autorizadas**

### **5.3.7 Requisitos para contratação de pessoal**

### **5.3.8 Documentação fornecida ao pessoal**

## **6 CONTROLES TÉCNICOS DE SEGURANÇA**

### **6.1 Geração e Instalação do Par de Chaves**

#### **6.1.1 Geração do par de chaves**

##### **6.1.1.1**

Quando o titular de certificado for uma pessoa física, esta será responsável pela geração do par de chaves criptográficas. Quando o titular de certificado for uma pessoa jurídica, esta indicará, por seu(s) representante(s) legal(is), a pessoa responsável pela geração do par de chaves criptográficas e pelo uso do Certificado.

##### **6.1.1.2**

O par de chaves criptográficos relativos aos certificados estabelecidos por esta PC é gerado pelo próprio Titular do Certificado, respeitando os seguintes critérios:

- a) A geração da chave privada ocorre em hardware criptográfico aprovado pelo CG da ICP-Brasil.
- b) A entrega do certificado somente ocorre ao detentor da chave privada correspondente à chave pública constante do certificado.

##### **6.1.1.3**

O algoritmo a ser utilizado para as chaves criptográficas de titulares de certificados será o RSA, como definido no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1].

##### **6.1.1.4**

Ao ser gerada, a chave privada da entidade titular é gravada cifrada, por algoritmo simétrico aprovado no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1], no meio de armazenamento definido para cada tipo de certificado previsto pela ICP-Brasil.

##### **6.1.1.5**

A chave privada trafega cifrada, empregando os mesmos algoritmos citados no parágrafo anterior, entre o dispositivo gerador e a mídia utilizada para o seu armazenamento.

##### **6.1.1.6**

A mídia de armazenamento de chave privada utilizado pela AC Digital assegura, por meios técnicos e procedimentais adequados, no mínimo, que:

- a) a chave privada é única e seu sigilo é suficientemente assegurado;
- b) a chave privada não pode, com uma segurança razoável, ser deduzida e deve estar protegida contra falsificações realizadas através das tecnologias atualmente disponíveis; e
- c) a chave privada pode ser eficazmente protegida pelo legítimo titular contra a utilização por terceiros.

#### **6.1.1.7**

A mídia de armazenamento da chave privada não modifica os dados a serem assinados, nem impede que esses dados sejam apresentados ao signatário antes do processo de assinatura. Seu repositório é protegido por senha e cifrado por hardware definido acima. O tipo de certificado emitido pela AC Digital e descrito nesta PC é o A4.

#### **6.1.2 Entrega da chave privada à entidade titular**

Item não aplicável.

#### **6.1.3 Entrega da chave pública para o emissor de certificado**

Chaves públicas são entregues à AC Digital por meio de uma troca on-line utilizando funções automáticas do software de certificação da AC Digital. A mensagem de solicitação de certificado obedece ao formato PKCS#10, que inclui, na própria mensagem, a assinatura digital da mesma, realizada com a chave privada correspondente à chave pública contida na solicitação.

#### **6.1.4 Disponibilização de chave pública da AC para usuários**

As formas para a disponibilização dos certificados da cadeia de certificação para os usuários da AC Digital, compreendem:

- a) No momento da disponibilização de um certificado para seu titular, será utilizado o formato PKCS#7, definido no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP BRASIL[1];
- b) Página web da AC Digital (<http://ccd.acdigital.com.br>);
- c) Outros meios seguros aprovados pelo CG da ICP-Brasil.

#### **6.1.5 Tamanhos de chave**

##### **6.1.5.1**

O tamanho das chaves criptográficas associadas aos certificados emitidos por esta PC é de 4096 bits.

##### **6.1.5.2**

Os algoritmos e o tamanho das chaves utilizados nos diferentes tipos de certificados da ICP-Brasil estão definidos no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1].

#### **6.1.6 Geração de parâmetros de chaves assimétricas**

Os parâmetros de geração de chaves assimétricas dos Titulares de certificado adotam o padrão estabelecido no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1].

#### **6.1.7 Verificação da qualidade dos parâmetros**

Os parâmetros deverão ser verificados de acordo com as normas estabelecidas pelo padrão definido no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1].

#### **6.1.8 Geração de chave por hardware ou software**

O processo de geração do par de chaves dos Titulares do Certificado é feito por hardware criptográfico aprovado pelo CG da ICP-Brasil.

#### **6.1.9 Propósitos de uso de chave (conforme o campo “key usage” na X.509 v3)**

As chaves privadas dos Titulares de Certificados emitidos pela AC SOLUTI RFB serão utilizadas conforme descrito no item 1.3.5. Para tanto, os certificados tem ativados os bits **digitalSignature**, **nonRepudiation** e **keyEncipherment**.

## 6.2 Proteção da Chave Privada

### 6.2.1 Padrões para módulo criptográfico

Os Titulares de Certificado devem garantir que os padrões, definidos no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1], são observados para geração das chaves criptográficas.

### 6.2.2 Controle “n de m” para chave privada

Item não aplicável.

### 6.2.3 6.2.3. Custódia (escrow) de chave privada

Não é permitida, no âmbito da ICP-Brasil, a recuperação (escrow) de chaves privadas, isto é, não se permite que terceiros possam legalmente obter uma chave privada sem o consentimento de seu titular.

### 6.2.4 Cópia de segurança (backup) de chave privada

#### 6.2.4.1

O titular do certificado poderá, a seu critério, manter cópia de segurança de sua chave privada.

#### 6.2.4.2

A AC Digital, responsável por essa PC, não mantém cópia de segurança de chave privada de titular.

#### 6.2.4.3

A cópia de segurança deverá ser armazenada cifrada por algoritmo simétrico aprovado pelo documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS NA ICPBRASIL[1] e protegida com um nível de segurança não inferior àquele definido para a chave original.

#### 6.2.4.4

A cópia de segurança deverá ser protegida por “senha”.

### 6.2.5 Arquivamento de chave privada

#### 6.2.5.1

Item não aplicável, uma vez que a ICP-Brasil não admite o arquivamento de chaves privadas de assinatura digital.

#### 6.2.5.2

Define-se arquivamento como o armazenamento da chave privada para seu uso futuro, após o período de validade do certificado correspondente.

### 6.2.6 Inserção de chave privada em módulo criptográfico

Não se aplica.

### **6.2.7 Método de ativação de chave privada**

O titular pode definir procedimentos necessários para ativação de sua chave privada.

### **6.2.8 Método de desativação de chave privada**

O titular pode definir procedimentos necessários para desativação de sua chave privada.

### **6.2.9 Método de destruição de chave privada**

O titular pode definir procedimentos necessários para destruição de sua chave privada.

## **6.3 Outros Aspectos do Gerenciamento do Par de Chaves**

### **6.3.1 Arquivamento de chave pública**

A AC Digital prevê que as chaves públicas de titulares dos certificados de assinatura digital e as LCRs serão armazenadas pela AC Digital, após a expiração dos certificados correspondentes, permanentemente, para verificação de assinaturas geradas durante seu período de validade.

### **6.3.2 Períodos de uso para as chaves pública e privada**

#### **6.3.2.1**

As chaves privadas dos respectivos Titulares são utilizadas apenas durante o período de validade dos certificados correspondentes. As correspondentes chaves públicas poderão ser utilizadas durante todo o período de tempo determinado pela legislação aplicável, para verificação de assinaturas geradas durante o prazo de validade dos respectivos certificados.

#### **6.3.2.2**

Não se aplica.

#### **6.3.2.3**

Certificados do tipo A4 previstos nesta PC têm validade máxima de 6 (seis) anos.

## **6.4 Dados de Ativação**

### **6.4.1 Geração e instalação dos dados de ativação**

Item não aplicável.

### **6.4.2 Proteção dos dados de ativação**

Item não aplicável.

### **6.4.3 Outros aspectos dos dados de ativação**

Item não aplicável.

## **6.5 Controles de Segurança Computacional**

### **6.5.1 Requisitos técnicos específicos de segurança computacional**

É responsabilidade do Titular do Certificado garantir que os equipamentos onde são gerados os pares de chaves criptográficas dispõem de mecanismos mínimos que garantam a segurança computacional, como, por exemplo, proteção do equipamento com senha, proteção anti-vírus e criptografia para armazenamento da chave privada.

### **6.5.2 Classificação da segurança computacional**

Item não aplicável.

## 6.6 Controles Técnicos do Ciclo de Vida

### 6.6.1 Controles de desenvolvimento de sistema

Como descrito no item correspondente da DPC AC Digital.

### 6.6.2 Controles de gerenciamento de segurança

Como descrito no item correspondente da DPC AC Digital.

### 6.6.3 Classificações de segurança de ciclo de vida

Como descrito no item correspondente da DPC AC Digital.

## 6.7 Controles de Segurança de Rede

Item não aplicável.

## 6.8 Controles de Engenharia do Módulo Criptográfico

Os Titulares de Certificado devem garantir que o token ou cartão criptográfico utilizado na geração e utilização de suas chaves criptográficas passou pela Homologação ICP-Brasil, ou que o HSM utilizado na geração e utilização de suas chaves criptográficas passou pela Homologação ICP-Brasil NSH-2, como definido no documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1].

## 7 PERFIS DE CERTIFICADO E LCR

### 7.1 Perfil do Certificado

Todos os certificados emitidos pela AC Digital, segundo esta PC, estão em conformidade com o formato definido pelo padrão ITU X.509, especificado pelo CG da ICP-Brasil.

#### 7.1.1 Número de versão

Todos os certificados emitidos pela AC Digital, segundo esta PC, implementam a versão 3 de certificado definida no padrão ITU X.509, de acordo com o perfil estabelecido na RFC 5280.

#### 7.1.2 Extensões de certificado

##### 7.1.2.1

Neste item, a PC descreve todas as extensões de certificado utilizadas e sua criticidade.

##### 7.1.2.2

Os certificados emitidos sob esta PC apresentam obrigatoriamente as seguintes extensões:

- a) **Authority Key Identifier**, não crítica: o campo **keyIdentifier** contém o hash SHA-1 da chave pública da AC Digital;
- b) **Key Usage**, crítica: somente os bits **digitalSignature**, **nonRepudiation** e **keyEncipherment** estão ativados;
- c) **Certificate Policies**, não crítica:

1. o campo **policyIdentifier** contém o OID desta PC: 2.16.76.1.2.4.25; e
  2. o campo **policyQualifiers** contém o endereço Web da DPC da AC Digital:  
**<http://ccd.acdigital.com.br/docs/dpc-ac-digital.pdf>**;
- d) **CRL Distribution Points**, não crítica: contém o endereço Web onde se obtém a LCR da AC Digital:
1. <http://ccd.acdigital.com.br/lcr/ac-digital-v1.crl>
  2. <http://ccd2.acdigital.com.br/lcr/ac-digital-v1.crl>
  3. <http://repositorio.icpbrasil.gov.br/lcr/ACSOLUTI/ac-digital-v1.crl>
- e) **Authority Information Access**, não crítica: a primeira entrada contém o método de acesso id-ad-calssuer, contendo o URL **<http://ccd.acdigital.com.br/lcr/ac-digital-v1.p7b>**, para a recuperação da cadeia de certificação.
- f) **basicConstraints**, não crítica: contém o campo **CA=False**.

### 7.1.2.3

A ICP-Brasil também define como obrigatória a extensão "Subject Alternative Name", não crítica, e com os seguintes formatos:

- a) Para certificado de pessoa física:
- i. Três campos otherName, obrigatórios, contendo:
    1. OID = 2.16.76.1.3.1, e conteúdo = nas primeiras 8 (oito) posições, a data de nascimento do titular, no formato ddmmaaaa; nas 11 (onze) posições subsequentes, o Cadastro de Pessoa Física (CPF) do titular; nas 11 (onze) posições subsequentes, o Número de Identificação Social - NIS (PIS, PASEP ou CI); nas 15 (quinze) posições subsequentes, o número do Registro Geral - RG do titular; nas 10 (dez) posições subsequentes, as siglas do órgão expedidor do RG e respectiva UF.
    2. OID = 2.16.76.1.3.6, e conteúdo = nas 12 (doze) posições o número do Cadastro Específico do INSS (CEI) da pessoa física titular do certificado.
    3. OID = 2.16.76.1.3.5, e conteúdo = nas primeiras 12 (doze) posições, o número de inscrição do Título de Eleitor; nas 3 (três) posições subsequentes, a Zona Eleitoral; nas 4 (quatro) posições seguintes, a Seção; nas 22 (vinte e duas) posições subsequentes, o município e a UF do Título de Eleitor.
  - ii. Campo otherName, obrigatório, para certificados vinculados ao Documento RIC, contendo: OID = 2.16.76.1.3.9, e conteúdo = nas primeiras 11 (onze) posições, o número de Registro de Identidade Civil.
- b) Para certificado de pessoa jurídica, quatro campos otherName, obrigatórios, nesta ordem:
1. OID = 2.16.76.1.3.4, e conteúdo = nas primeiras 8 (oito) posições, a data de nascimento do responsável pelo certificado, no formato ddmmaaaa; nas 11 (onze) posições subsequentes, o Cadastro de Pessoa Física (CPF) do responsável; nas 11 (onze) posições subsequentes, o

- número de Identificação Social – NIS (PIS, PASEP ou CI); nas 15 (quinze) posições subsequentes, o número do RG do responsável; nas 10 (dez) posições subsequentes, as siglas do órgão expedidor do RG e respectiva UF;
2. OID = 2.16.76.1.3.2, e conteúdo = nome do responsável pelo certificado;
  3. OID = 2.16.76.1.3.3, e conteúdo = nas 14 (quatorze) posições o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da pessoa jurídica titular do certificado;
  4. OID = 2.16.76.1.3.7, e conteúdo = nas 12 (doze) posições o número do Cadastro Especifico do INSS (CEI) da pessoa jurídica titular do certificado.
- c) Para certificado de aplicação, de equipamento, ou de assinatura de código, quatro campos otherName, obrigatórios, contendo, nesta ordem:
1. OID = 2.16.76.1.3.8, e conteúdo = nome empresarial constante do CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica), sem abreviações, se o certificado for de pessoa jurídica;
  2. OID = 2.16.76.1.3.3, e conteúdo = nas 14 (quatorze) posições o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da pessoa jurídica titular do certificado;
  3. OID = 2.16.76.1.3.2, e conteúdo = nome do responsável pelo certificado;
  4. OID = 2.16.76.1.3.4, e conteúdo = nas primeiras 8 (oito) posições, a data de nascimento do responsável pelo certificado, no formato ddmmaaaa; nas 11 (onze) posições subsequentes, o Cadastro de Pessoa Física (CPF) do responsável; nas 11 (onze) posições subsequentes, o número de Identificação Social – NIS (PIS, PASEP ou CI); nas 15 (quinze) posições subsequentes, o número do RG do responsável; nas 10 (dez) posições subsequentes, as siglas do órgão expedidor do RG e respectiva UF.

#### **7.1.2.4**

Os campos otherName definidos como obrigatórios pela ICP-Brasil estão de acordo com as seguintes especificações:

- a) O conjunto de informações definido em cada campo otherName deve ser armazenado como uma cadeia de caracteres do tipo ASN.1 OCTET STRING ou PRINTABLE STRING;
- b) Quando os números de CPF, NIS (PIS, PASEP ou CI), RG, CNPJ, CEI, ou Título de Eleitor não estiverem disponíveis, os campos correspondentes devem ser integralmente preenchidos com caracteres "zero";
- c) Se o número do RG não estiver disponível, não se deve preencher o campo de órgão emissor e UF. O mesmo ocorre para o campo de município e UF, se não houver número de inscrição do Título de Eleitor;
- d) Quando a identificação profissional não estiver disponível, não deverá ser inserido o campo (OID) correspondente. No caso de múltiplas habilitações profissionais, deverão ser inseridos e preenchidos os campos (OID) correspondentes às identidades profissionais apresentadas;
- e) Todas informações de tamanho variável referentes a números, tais como RG ou Título de Eleitor, devem ser preenchidas com caracteres "zero" a sua esquerda para que seja completado seu

máximo tamanho possível;

- f) As 10 (dez) posições das informações sobre órgão emissor do RG e UF referem-se ao tamanho máximo, devendo ser utilizadas apenas as posições necessárias ao seu armazenamento, da esquerda para a direita. O mesmo se aplica às 22 (vinte e duas) posições das informações sobre município e UF do Título de Eleitor;
- g) Apenas os caracteres de A a Z e de 0 a 9, observado o disposto no item 7.1.5.2, poderão ser utilizados, não sendo permitidos os demais caracteres especiais.

#### **7.1.2.5**

Não se aplica.

#### **7.1.2.6**

Os outros campos que compõem as extensões "Subject Alternative Name" e "Extended Key Usage", ambas não críticas, e definidas como opcionais pela ICP-Brasil, poderão ser utilizados, na forma e com os propósitos definidos na RFC 5280.

### **7.1.3 Identificadores de algoritmo**

O OID (Object Identifier) do algoritmo criptográfico utilizado para assinatura do certificado, pela AC Digital, RSA com SHA-256, OID = 1.2.840.113549.1.1.11 é admitido no âmbito da ICP-Brasil, conforme documento PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL[1].

### **7.1.4 Formatos de nome**

#### **7.1.4.1**

O nome do titular do certificado, constante do campo "Subject", adota o "Distinguished Name" (DN) do padrão ITU X.500/ISO 9594, das seguintes formas<sup>1</sup>:

- a) Para certificado de pessoa física:

C = BR  
O = ICP-Brasil  
OU = AC DIGITAL  
OU = Certificado PF A4  
CN = <Nome do titular do certificado>

- b) Para certificado de pessoa jurídica:

C = BR  
O = ICP-Brasil  
OU = AC DIGITAL  
OU = Certificado PJ A4  
CN = <Nome empresarial constante no cartão CNPJ>

- c) Para certificado de equipamento ou de aplicação:

---

<sup>1</sup> O campo "Common Name" (CN), integrante do campo "Distinguished Name" (DN), pode ser acrescido do CNPJ/CPF do titular antecedido pelo símbolo ":" (dois pontos), atendendo ao disposto na DPC, item 3.1.5.

C = BR

O = ICP-Brasil

OU = AC DIGITAL

OU = Certificado Equipamento PJ A4

CN = <URL correspondente ao equipamento ou nome da aplicação>

d) Para certificado de assinatura de código:

C = BR

O = ICP-Brasil

OU = AC DIGITAL

OU = Certificado Assinatura de Código PJ A4

CN = <Nome empresarial constante no cartão CNPJ>

NOTA: Será escrito o nome até o limite do tamanho do campo disponível, vedada a abreviatura.

#### 7.1.4.2

Não se aplica.

### 7.1.5 Restrições de nome

#### 7.1.5.1

Não se aplica.

#### 7.1.5.2

As restrições aplicáveis para os nomes dos titulares de certificado emitidos pela AC Digital são as seguintes:

a) Não são admitidos sinais de acentuação, trema ou cedilhas;

- i. caracteres acentuados devem ser substituídos por seu correspondente sem acento;
- ii. o cedilha deve ser substituído pelo caractere 'c';

b) Apenas são admitidos sinais alfanuméricos e os caracteres especiais descritos na tabela abaixo:

Caractere	Cód. NBR9611 (hexadecima l)	Caractere	Cód. NBR9611 (hexadecima l)	Caractere	Cód. NBR9611 (hexadecima l)
(branco)	20	(	28	:	3A
!	21	)	29	;	3B
“	22	*	2A	=	3D
#	23	+	2B	?	3F
\$	24	,	2C	@	40

%	25	-	2D	\	5C
&	26	.	2E		
'	27	/	2F		

### 7.1.6 OID (Object Identifier) de Política de Certificado

O OID atribuído à esta Política de Certificado é: 2.16.76.1.2.4.25.

### 7.1.7 Uso da extensão “Policy Constraints”

Item não aplicável.

### 7.1.8 Sintaxe e semântica dos qualificadores de política

Nos certificados emitidos segundo esta PC, o campo `policyQualifiers` da extensão “Certificate Policies” contém o endereço da página Web (URL) <http://ccd.acdigital.com.br/docs/dpc-ac-digital.pdf>, que aponta para a DPC da AC Digital.

### 7.1.9 Semântica de processamento para extensões críticas

Extensões críticas são interpretadas conforme a RFC 5280.

## 7.2 Perfil de LCR

### 7.2.1 Número de versão

As LCR geradas pela AC Digital, segundo esta PC, implementam a versão 2 de LCR definida no padrão ITU X.509, de acordo com o perfil estabelecido na RFC 5280.

### 7.2.2 Extensões de LCR e de suas entradas

A AC Digital adota as seguintes extensões de LCR definidas como obrigatórias pela ICP-Brasil:

- “Authority Key Identifier”, não crítica: contém o resumo SHA-1 da chave pública da AC Digital;
- “CRL Number”, não crítica: contém número sequencial para cada LCR emitida; e
- “Authority Information Access”, não crítica: contém o URL para a recuperação da cadeia de certificação: <http://ccd.acdigital.com.br/lcr/ac-digital-v1.p7b>. Não deve ser utilizado nenhum outro método de acesso diferente de `id-ad-calssuer`.

## 8 ADMINISTRAÇÃO DE ESPECIFICAÇÃO

Os itens seguintes definem como é mantida e administrada esta PC.

### 8.1 Procedimentos de Mudança de Especificação

As alterações nas especificações desta PC são realizadas pela AC Digital. Quaisquer modificações são submetidas à aprovação da AC SOLUTI, que as submeterá ao CG da ICP-Brasil.

## 8.2 Políticas de Publicação e Notificação

A cada nova versão, esta PC é publicada na página Web da AC Digital: <http://ccd.acdigital.com.br/>

## 8.3 Procedimentos de Aprovação

Esta PC foi submetida à aprovação da AC SOLUTI, que por sua vez submeteu ao CG da ICP-Brasil, durante o processo de credenciamento da AC Digital, conforme o estabelecido no documento CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS PARA CREDENCIAMENTO DAS ENTIDADES INTEGRANTES DA ICP-BRASIL[3]. Como parte desse processo, além da conformidade com os documentos definidos pela ICP-Brasil, deverá ser verificada a compatibilidade entre esta PC e a DPC da AC DigitalDigital.

## 9 DOCUMENTOS REFERENCIADOS

### 9.1

Os documentos abaixo são aprovados por Resoluções do Comitê-Gestor da ICP-Brasil, podendo ser alterados, quando necessário, pelo mesmo tipo de dispositivo legal. O sítio <http://www.iti.gov.br/> publica a versão mais atualizada desses documentos e as Resoluções que os aprovaram.

Ref.	Nome do documento	Código
[3]	CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS PARA CREDENCIAMENTO DAS ENTIDADES INTEGRANTES DA ICP-BRASIL	DOC-ICP-03

### 9.2

Os documentos abaixo aprovados por Instrução Normativa da AC Raiz, podendo ser alterados, quando necessário, pelo mesmo tipo de dispositivo legal. O sítio <http://www.iti.gov.br/> publica a versão mais atualizada desses documentos e as Instruções Normativas que os aprovam.

Ref.	Nome do documento	Código
[1]	PADRÕES E ALGORITMOS CRIPTOGRÁFICOS DA ICP-BRASIL	DOC-ICP-01.01
[2]	ATRIBUIÇÃO DE OID NA ICP-BRASIL	DOC-ICP-04.01